

PROCEDURA DI GARA APERTA TELEMATICA, IN AMBITO COMUNITARIO, FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI DI AGENZIA DI COMUNICAZIONE INTEGRATA E SERVIZI DI SUPPORTO COMPLEMENTARI PER L’AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE

CIG 94064407D8

IDENTIFICATIVO SINTEL N. 159838318

Chiarimenti n. 2 del 28 ottobre 2022

Come previsto all’art. 2, paragrafo 2.2, del Disciplinare di gara con la presente nota si rappresentano alcune richieste di chiarimento pervenute e le risposte inviate da questa Amministrazione, al fine di garantire la massima trasparenza e nel rispetto del principio generale di *par condicio* tra i concorrenti.

Domanda n. 1

Siamo a chiedere quanto segue:

1. Il numero di campagne pubblicitarie che vengono realizzate in 12 mesi
2. se il budget di 400.000,00 € per il piano mezzi è da considerarsi su 12 mesi
3. se è possibile presentare un'unica relazione tecnica che sviluppi tutti i punti richiesti o se ogni punto dovrà avere un documento in pdf dedicato

Risposta n. 1

Si riportano di seguito le risposte ai punti da n. 1 a n. 3 della domanda n.1:

1. Non è possibile fornire questo dato in quanto il numero di possibili campagne di comunicazione da realizzare dipende dalle effettive esigenze comunicative dell’Autorità, comunque entro i limiti di budget ipotizzati dalla procedura di gara.
2. In via preliminare si fa presente quanto segue:
 - (i) il budget di 400.000 euro non riguarda esclusivamente il piano mezzi: come precisato a pagina 3 del documento “Allegato 1 brief progetto” nel paragrafo denominato “Budget”, infatti, “*Si dovrà assumere come base di esempio una ipotesi di budget massimo pari a 400.000,00 euro net net, su cui il concorrente dovrà sviluppare e proporre il progetto della campagna, inclusi i costi del piano mezzi media*”. Al riguardo, si rimanda altresì a quanto già precisato al punto n. 1 della risposta n. 3 contenuta nel documento “*Chiarimenti n. 1 del 25 ottobre 2022*” pubblicato da questa Amministrazione nella sezione relativa alla procedura di gara CIG 94064407D8 presente sia sulla piattaforma SINTEL che sul proprio profilo di committente;
 - (ii) come precisato sempre a pagina 3 del documento “Allegato 1 brief progetto” nel citato paragrafo denominato “Budget”, “*Si ribadisce che il budget indicato è stato stimato solo ed esclusivamente al fine di poter raffrontare - su una unica e identica base di previsione economica - le proposte che verranno formulate dai concorrenti. Non corrisponde ad alcun impegno di spesa effettivamente previsto dall’Autorità*”.Tutto ciò premesso, l’ipotesi di budget massimo pari a 400.000,00 euro net net - indicata a pagina 3 del documento “Allegato 1 brief progetto” nel paragrafo denominato “Budget” - è riferita alla durata della diffusione della campagna di comunicazione come proposta dal singolo concorrente nel proprio progetto.
3. Si rimanda a quanto già precisato al punto n. 2 della risposta n. 3 contenuta nel documento “*Chiarimenti n. 1 del 25 ottobre 2022*” pubblicato da questa Amministrazione nella sezione relativa alla procedura di gara CIG 94064407D8 presente sia sulla piattaforma SINTEL che sul proprio profilo di committente.

Domanda n. 2

Abbiamo bisogno un chiarimento per quanto riguarda il social. Arera chiede la strategia social senza la parte di produzione del piano editoriale di cui si occuperà un'altra agenzia. Giusto?

Risposta n. 2

No, anche la produzione del piano editoriale relativo ai social dovrà essere realizzata dall'operatore economico che risulterà aggiudicatario della presente procedura di gara CIG 94064407D8.

Domanda n. 3

I concessionari quando si fanno campagne pagate dall'agenzia e non direttamente dal cliente chiedono lettera di manleva. In allegato trovate lettera facsimile. In altro modo, quindi senza manleva, i concessionari chiedono il pagamento anticipato delle campagne. E' prevista la lettera di manleva da parte di Arera?

Risposta n. 3

Non è prevista lettera di manleva da parte dell'Autorità. Si ricorda che all'ultimo cpv del paragrafo 3.1.4 del Capitolato tecnico è stato precisato che: *“Resta inteso che l'Autorità è estranea ai rapporti contrattuali tra l'Affidatario e le concessionarie degli spazi pubblicitari; pertanto, l'Affidatario si obbliga a tenere indenne l'Autorità da qualsivoglia pretesa avanzata da queste ultime con riferimento ai servizi resi in relazione al presente affidamento”*.

Domanda n. 4

Vi chiediamo gentilmente di dirci se i CV vanno caricati nell'AVCPASS e/o inseriti nella busta tecnica insieme alla relazione relativa al team di lavoro.

Per quanto riguarda la marca da bollo, invece, va bene se inseriamo il numero seriale della marca da bollo di 16 Euro in calce al documento Modello n. 1 ISTANZA, oltre ad allegare copia del contrassegno in formato pdf?

Risposta n. 4

Quanto ai CV, vanno inseriti nella busta tecnica insieme alla relazione relativa al team di lavoro: come precisato al punto 15.3 dell'art. 15 del Disciplinare di gara in tale sede non è richiesta *“l'indicazione nominativa delle persone messe a disposizione per cui i relativi curricula potranno essere resi in forma anonima”*. In fase di verifica circa il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al par. 6.2, lettera a), dell'art. 6 del Disciplinare di gara, l'aggiudicatario dovrà caricare nel sistema AVCPass i CV con indicazione nominativa delle risorse offerte.

Quanto alla marca da bollo, la soluzione proposta va bene.

Domanda n. 5

Di seguito le nostre domande sulla procedura da voi indetta:

1. l'interno del disciplinare di gara, art. 16 contenuto della busta telematica “busta economica”, si richiede all'operatore economico di indicare una “..percentuale di ribasso sul fee base di agenzia posto a base di gara, pari al 10%, per le attività di cui al punto 1), 2) e 3) del Capitolato tecnico.” Essendo tali attività servizi di natura intellettuale e time consuming, si prega di specificare su quale valore verrà riconosciuta all'operatore economico la suddetta fee.

2. Ci sono specifiche in termini di lunghezza dei documenti, font, interlinea... da tenere in considerazione in termini di preparazione della documentazione tecnica?

3. In riferimento alla richiesta di presentazione del progetto creativo di cui nel disciplinare di gara all'art.15, paragrafo 15.1, è possibile preparare la relazione illustrativa in un file a parte rispetto al resto della documentazione tecnica? Il PDF prodotto può essere anche in formato orizzontale?

4. In riferimento al disciplinare di gara art. 15, paragrafo 15.5.2, nel documento prodotto con l'identificazione di budget nettissimo, per indicare la la suddivisione dei 400.000€ nettissimi è possibile inserire le indicazioni di prezzo o sono causa di esclusione (in riferimento all'art 15 punto (i)) e vanno inserite solo le %

Risposta n. 5

Si riportano di seguito le risposte ai punti da n. 1 a n. 4 della domanda n.5:

1. come già previsto al citato art. 16 del Disciplinare di gara, si rinvia alla lettura dell'art. 6 del documento “Condizioni di contratto”.
2. Non sono previste specifiche. Si ricorda comunque che nella nota di “Attenzione” contenuta nell'art. 15 del Disciplinare di gara è precisato che *“Ogni documento presentato dal concorrente dovrà essere predisposto in modo chiaro ed inequivocabile e contenere eventualmente altre informazioni, anche non richieste, solo se*

pertinenti all'argomento purché sia assicurata la facile consultabilità e la rintracciabilità certa degli elementi specificatamente richiesti ai punti precedentemente indicati (da 15.1 a 15.6)".

3. Come previsto al punto 15.1 dell'art. 15 del Disciplinare di gara, la relazione illustrativa del progetto creativo deve essere resa in formato pdf e deve contenere tutti i seguenti elementi:
- (i) spot 30" TV;
 - (ii) spot 30" Radio;
 - (iii) pilota per pubblicità tabellare stampa;
 - (iv) proposte di ogni formato ritenuto idoneo e necessario per illustrare anche lo sviluppo della campagna in ambito web e social.

E' poi facoltà del concorrente caricare a sistema SINTEL, in aggiunta alla predetta relazione illustrativa del progetto creativo resa in formato pdf, anche documenti illustrativi degli elementi di cui ai punti da 15.1.1) a 15.1.4) del citato art. 15 del Disciplinare di gara realizzati in formati diversi dal pdf purché comunque sottoscritti digitalmente. In tale ipotesi, il concorrente dovrà caricare a sistema SINTEL un'unica cartella .zip (o equivalente) - non firmata digitalmente e denominata "*Progetto creativo per la "campagna fine tuteladomestici"*" - contenente sia la relazione illustrativa che gli ulteriori documenti illustrativi, tutti sottoscritti digitalmente.

Il pdf può essere anche con pagine in formato orizzontale.

4. In via preliminare, con riferimento al budget complessivo di 400.000 euro si rinvia alle precisazioni riportate:
- (i) al punto n. 2 della precedente risposta n. 1 contenuta nella presente nota "*Chiarimenti n. 2 del 28 ottobre 2022*";
 - (ii) al punto n. 1 della risposta n. 3 contenuta nel documento "*Chiarimenti n. 1 del 25 ottobre 2022*" pubblicato da questa Amministrazione nella sezione relativa alla procedura di gara CIG 94064407D8 presente sia sulla piattaforma SINTEL che sul proprio profilo di committente.

Ciò premesso, si ribadisce che l'importo di 400.000 euro è da considerarsi come budget ipotetico per il solo esercizio di formulazione dell'offerta tecnica nei termini di cui all'art. 15 del Disciplinare di gara. Pertanto, con riferimento a quanto richiesto al sottopunto 15.5.2 del punto 15.5 dell'art. 15 del Disciplinare di gara, il concorrente potrà individuare in euro la porzione di budget "nettissimo" – priva di ogni elemento/informazione relativo al fee di agenzia che è oggetto di offerta economica ai sensi dell'art. 16, par.16.1, del Disciplinare di gara - da destinare alla realizzazione e diffusione su ciascun mezzo prescelto e per ciascuna iniziativa di comunicazione proposta.

Domanda n. 6

Riguardo la garanzia art.9: Noi siamo una piccola impresa. Ci siamo attivati per la garanzia provvisoria, ma non faremo la dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva. E' corretto?

Nel caso in cui ci aggiudicassimo la gara, dobbiamo presentare comunque cauzione definitiva?

Risposta n. 6

Come già precisato al punto n. 6 della risposta n. 1 contenuta nel documento "*Chiarimenti n. 1 del 25 ottobre 2022*" pubblicato da questa Amministrazione nella sezione relativa alla procedura di gara CIG 94064407D8 presente sia sulla piattaforma SINTEL che sul proprio profilo di committente, si conferma che le microimprese, le piccole e medie imprese (e raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti):

- (i) devono presentare in gara la cauzione provvisoria di cui all'art. 9, lettera a), del Disciplinare di gara;
- (ii) sono esentati dal presentare in gara la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva;
- (iii) in caso di aggiudicazione a loro favore dovranno presentare la cauzione definitiva di cui all'art. 20 del Disciplinare di gara.

Domanda n. 7

1) in riferimento al punto 6.2 del disciplinare di gare, requisiti speciali di capacità tecnico e professionale, come comprova del progetto eseguito ai 5 anni antecedenti alla gara chiedete contratti e fatture, dove andranno caricate tali documentazioni?

2) in riferimento al paragrafo 2 brief per la pianificazione degli spazi, la proposta economica dovrà essere ragionata su un budget massimo pari a 400 k (inclusi i costi piano mezzi media) per poter raffrontare le varie proposte su un identica base di previsione economica, o deve essere ragionata sul budget complessivo di 1.227.000,00?

Risposta n. 7

Si riportano di seguito le risposte ai punti n. 1 e n. 2 della domanda n.7:

1. come previsto alla lettera b) del paragrafo 6.2. dell'art. 6 del Disciplinare di gara la comprova del requisito dovrà essere fornita mediante la produzione dei documenti richiesti, inseriti nel sistema *Avcpass* dall'operatore economico;
2. come previsto a pagina 3 del documento "Allegato 1 brief progetto" nel paragrafo denominato "Budget", si deve fare riferimento al budget "ipotetico" di 400.000,00 euro (inclusi i costi piano mezzi media). Si rimanda altresì a quanto precisato al punto 4 della precedente risposta n. 5 contenuta nella presente nota "Chiarimenti n. 2 del 28 ottobre 2022".

Comunicazione firmata digitalmente da:

Direzione Affari Generali e Risorse
Unità Gare e Contratti
Il Responsabile
Annalise Colombo